

КЕП для уповноваженої особи як обов'язок

КЕП як обов'язкова вимога для уповноваженої особи (УО). Уповноважена особа та обов'язкова умова використання КЕП. Чому уповноважена особа у своїй діяльності повинна користуватися саме КЕП? Читайте далі.

Наразі публічні закупівлі здійснюються згідно з Особливостями здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (далі — [Особливості](#)), та Законом України «Про публічні закупівлі» (далі — Закон).

Відповідно до пункту 35 статті 1 Закону уповноважена особа (особи) — службова (посадова) чи інша особа, яка є працівником замовника й визначена відповідальною за організацію та проведення процедур закупівлі / спрощених закупівель згідно з цим Законом на підставі власного розпорядчого рішення замовника або трудового договору (контракту). Стаття 11 Закону визначає норми організації закупівельної діяльності замовника.

Рекомендуємо ознайомитися з матеріалами [«5 умов, яким повинна відповідати УО, щоб працювати з закупівлями»](#) і [«Вимоги до уповноваженої особи»](#).

Чому УО повинна використовувати саме КЕП

Однією з умов, якій має відповідати уповноважена особа, є наявність власного кваліфікованого електронного підпису/КЕП. Чому уповноважена особа у своїй діяльності повинна користуватися саме КЕП?

Відповідно до пунктів 1 та 11 частини 1 статті 9, частини 8 статті 12 Закону був затверджений Порядок розміщення інформації про публічні закупівлі, затверджений наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від [11.06.2020 № 1082](#) (далі — Порядок № 1082).

Відповідно до пункту 3 Порядку № 1082 розміщення інформації в електронній системі закупівель здійснюється замовником / ЦЗО / учасником / постачальником / органом оскарження / органами державного фінансового контролю шляхом заповнення електронних полів, визначених адміністратором і реалізованих в електронній системі закупівель.

Після внесення інформації в електронні поля на неї накладається кваліфікований електронний підпис посадової особи.

Також звертаємо вашу увагу, що статтю 237 Цивільного кодексу України передбачено:

Представництвом є правовідношення, в якому одна сторона (представник) зобов'язана або має право вчинити правочин від імені другої сторони, яку вона представляє.

Не є представником особа, яка хоч і діє в чужих інтересах, але від власного імені, а також особа, уповноважена на ведення переговорів щодо можливих у майбутньому правочинів.

Представництво виникає на підставі договору, закону, акта органу юридичної особи та з інших підстав, встановлених актами цивільного законодавства.

Тобто УО під час здійснення своїх повноважень, зокрема в ЕСЗ, виконує представницькі функції. Таким чином, підпис уповноваженої особи має бути прив'язаний до установи, в якій працює така уповноважена особа!

Таким чином, уповноважена особа повинна використовувати виключно КЕП, який повинен бути виданий на фізичну особу, яка працює в юридичній особі.

Виходячи з наведеного, уповноважена особа повинна мати й використовувати КЕП виключно на захищеному носії, підпис уповноваженої особи має бути прив'язаний до установи, у якій працює така особа. У протилежному випадку такі дії призводитимуть до порушення Закону України «Про електронні довірчі послуги» і наказу № 1082.

Такої ж думки дотримується і Держаудитслужба, про що ми писали в статті [«КЕП або УЕП: як правильно? Позиція Держаудитслужби»](#).

Більше статей за темою на порталі RADNUK.COM.UA:

[«КЕП чи УЕП у сфері публічних закупівель»](#);

[«Чому у зразку ТД на порталі „Радник“ встановлено вимогу для учасника щодо накладання КЕП?»](#);

[«Вимога накладання КЕП учасником — дискримінація чи ні?»](#).

Скористайтеся також [Положенням про Уповноважену особу](#) та [порядком взаємодії структурних підрозділів](#).

Рекомендуємо ознайомитися з електронною книгою [«Уповноважена особа»](#):



Уповноважена особа з публічних закупівель

👁 20436 9 Липня 2024

З 01.01.2022 здійснювати закупівлі мають законодавче право виключно уповноважені особи. Щоб унормувати, або від нуля створити сталу та безперебійну роботу такої особи замовника варто прочитати та зберегти матеріали що наведені нижче.

Отримайте корисні приклади готових документів з публічних закупівель в зручному для використання форматі та конкретні відповіді на супутні запитання, підготовлені провідними експертами галузі публічних закупівель.

Зміст:

Обов'язки уповноваженої особи

- [Усе, що потрібно знати про уповноважену особу, або Організація закупівельної діяльності за новим Законом](#)
- [Усе, що потрібно знати про уповноважену особу, або Організація закупівельної діяльності за новим Законом \(частина II\)](#)
- [Якщо хочете стати УО, не забудьте про відповідальність!](#)