

Як прописати в ТД норму з посиланням на Закон України «Про електронні довірчі послуги», якщо його назва змінилася

Зміст

[Зміна назви Закону про електронні довірчі послуги](#)

[Вимоги Закону про публічні закупівлі, що не приведені у відповідність](#)

[Як прописати вимогу в ТД](#)

[Висновок](#)

У цій статті ви дізнаєтесь, як правильно прописати в тендерній документації норму з посиланням на Закон України «Про електронні довірчі послуги», якщо його назва змінилася на Закон України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги».

Зміна назви Закону про електронні довірчі послуги

Частиною 3 статті 12 Закону України «Про публічні закупівлі» (далі — [Закон](#)) визначено, що під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій / пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України «[Про електронні документи та електронний документообіг](#)» та «[Про електронні довірчі послуги](#)». Проте до Закону України «Про електронні довірчі послуги» внесено зміни та в тому числі змінено назву самого документа на Закон України «[Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги](#)».

Вимоги Закону про публічні закупівлі, що не приведені у відповідність

Частиною 5 статті 22 [Закону](#) визначено, що замовникам забороняється вимагати від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі

тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог [Закону України «Про електронні довірчі послуги»](#).

Враховуючи ті обставини, що в частину 3 статті 12 та частину 5 статті 22 Закону зміни не внесені та змінено назву Закону України «Про електронні довірчі послуги» на Закон України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги», **в тендерній документації доцільно уникати посилання, зокрема, на частину 3 статті 12 Закону, адже там зазначена ще стара норма.**

Як прописати вимогу в ТД

Зважаючи на вищевикладене, наведемо приклад того, що можна зазначити в тендерній документації:

«Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України „Про електронні документи та електронний документообіг“ та „Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги“. Учасники процедури закупівлі подають тендерні пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель».

Водночас пунктом 3 Порядку розміщення інформації про публічні закупівлі, затвердженого наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України 11.06.2020 № [1082](#) (далі — Порядок № 1082), передбачено, зокрема, що розміщення інформації в електронній системі закупівель здійснюється замовником / ЦЗО / учасником / постачальником / органом оскарження / органами державного фінансового контролю шляхом заповнення електронних полів, визначених адміністратором і реалізованих в електронній системі закупівель, та завантаження відповідних документів через автоматизоване робоче місце замовника / ЦЗО / учасника / постачальника / органу оскарження / органів державного фінансового контролю.

Після внесення інформації в електронні поля на неї накладається кваліфікований електронний підпис посадової особи. Інформація, що заповнюється в електронних полях, може відображатися на вебпорталі у вигляді документа, доступного для друку. Оприлюднення інформації на вебпорталі здійснюється електронною системою закупівель автоматично.

Більш детально, що є кваліфікованим підписом, та позицію щодо накладання учасниками саме кваліфікованого підпису було висвітлено в статті [«КЕП чи УЕП у сфері публічних закупівель»](#).

Враховуючи викладене, варто зважати на спеціальні норми, передбачені Порядком №

1082, зокрема в частині накладення кваліфікованого електронного підпису посадової особи після внесення учасником інформації в електронні поля, який має таку саму юридичну силу, як і власноручний підпис, та має презумпцію його відповідності власноручному підпису.

Тому замовник може передбачити норму щодо підписання учасником тендерної пропозиції таким чином:

«Тендерна пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:

- 1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;
- 2) тендерна пропозиція учасника повинна бути підписана кваліфікованим електронним підписом (КЕП);
- 3) якщо тендерна пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП на тендерну пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.

Винятки:

- 1) якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП.

Зверніть увагу: документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).

Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Замовник перевіряє КЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням <https://czo.gov.ua/verify>. Під час перевірки КЕП повинні відобразитися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа)».

Висновок

Отже, враховуємо норми законодавства щодо Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги» та Порядок № 1082 та правильно передбачаємо ці норми в тендерній документації.

Читайте також:



«Вимога накладання КЕП учасником — дискримінація чи ні?»;

«Чому у зразку ТД на порталі «Радник» встановлено вимогу для учасника щодо накладання КЕП?».