

Вимоги до печатки та формування копій документів у публічних закупівлях

У попередньому матеріалі «[Оформлення документа: стереотипи та вимоги](#)» на порталі RADNUK.COM.UA ми розповіли про вимоги до семи основних реквізитів документа. Проте є й інші важливі нюанси, що стосуються оформлення документів, такі як печатка на документі та копія документа. Про це розповімо у цій статті.

При тому, що законодавство дозволяє працювати без печатки, ті, хто нею користуються, все ж таки повинні знати вимоги до її застосування при оформленні документа в тендерній пропозиції.

Стосовно копії документа, то можемо згадати безліч закупівельних ситуацій та спорів щодо правильного оформлення копії, але задля того, щоб допомогти і учасникам, і замовникам уникнути негативних наслідків неправильного завірення документа, проаналізуємо законодавчі вимоги з цього питання.

...

Створіть аккаунт, щоб читати цю статтю



Реєстрація за допомогою Google



Реєстрація за допомогою E-mail

У вас вже є аккаунт?

[Увійти](#)