

# Документи для призначення УО

Перелік документів для призначення уповноваженої особи. Документи для призначення УО. Взірці документів для призначення уповноваженої особи ви знайдете в матеріалі.

## Питання передплатника порталу

*Доброго ранку. Підкажіть, будь ласка, перелік документів для уповноваженої особи. Дякую за відповідь.*

## Відповідь експерта

Вітаємо! Згідно з пунктом 35 частини 1 статті 1 Закону України «Про публічні закупівлі» (далі — Закон) уповноважена особа (особи) — службова (посадова) чи інша особа, яка є працівником замовника і визначена відповідальною за організацію та проведення процедур закупівлі / спрощених закупівель згідно з цим Законом на підставі власного розпорядчого рішення замовника або трудового договору (контракту).

Стаття 11 Закону присвячена організації закупівельної діяльності замовника уповноваженими особами, якою, зокрема, передбачено, що уповноважена особа виконує свої функції відповідно до положень Закону та відповідно до Положення про уповноважену особу.

Пропонуємо перелік документів для призначення уповноваженої особи:

[Наказ про призначення уповноваженої особи та затвердження положення про уповноважену особу](#)

[Наказ про призначення уповноваженої особи для закупівель згідно з Особливостями](#)

[Наказ про затвердження Положення про уповноважену особу](#)

[Положення про уповноважену особу](#)

[Посадова інструкція фахівця з публічних закупівель](#)



[Посадова інструкція фахівця з публічних закупівель. Просунутий рівень](#)

[Посадова інструкція фахівця з публічних закупівель. Експертний рівень](#)

[Посадова інструкція фахівця з публічних закупівель. Середній рівень](#)

[Посадова інструкція фахівця з публічних закупівель. Базовий рівень](#)

[Наказ про покладання виконання обов'язків уповноваженої особи на іншого працівника](#)

З оглядом професійного стандарту «Фахівець з публічних закупівель» ви можете ознайомитися у статті [«Оприлюднено новий наказ Мінекономіки про затвердження професійного стандарту „Фахівець з публічних закупівель“ \(new\)»](#).

Також для взаємодії уповноваженої особи зі структурними підрозділами підприємства (організації чи установи) можете скористатися зразком [Порядку взаємодії структурних підрозділів під час планування та проведення закупівель](#). У разі створення робочої групи скористайтеся прикладом [рішення замовника про створення робочої групи](#).

Більше вірців документів, які допоможуть уповноваженій особі в роботі, ви знайдете у зразках документів у розділі [«Уповноважена особа»](#).

Рекомендуємо ознайомитися з електронною книгою [«Уповноважена особа»](#):



## Уповноважена особа

14828 26 Жовтня 2023

З 01.01.2022 здійснювати закупівлі мають законодавче право виключно уповноважені особи. Щоб унормувати, або від нуля створити сталу та безперерйну роботу такої особи замовника варто прочитати та зберегти матеріали що наведені нижче.

Отримайте корисні приклади готових документів з публічних закупівель в зручному для використання форматі та конкретні відповіді на супутні запитання, підготовлені провідними експертами галузі публічних закупівель.

### Зміст:

#### Усе, що потрібно знати про уповноважену особу

- [Усе, що потрібно знати про уповноважену особу, або Організація закупівельної діяльності за новим Законом](#)
- [Усе, що потрібно знати про уповноважену особу, або Організація закупівельної діяльності за новим Законом \(частина II\)](#)
- [Якщо хочете стати УО, не забудьте про відповідальність!](#)
- [Чотири рівні кваліфікації фахівців з публічних закупівель: огляд згідно з оновленим професійним стандартом закупівельників](#)

#### Яка повинна бути освіта уповноваженої особи?