

Плануємо закупівлі на 2024 рік вже зараз + приклади протоколів

Початок планування закупівель на 2024 рік. Приклади протоколів для уповноваженої особи на 2024 рік. Про це йтиметься далі.

Планування закупівель під час воєнного стану

У пункті 14 **Особливостей** здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Уряду від 12.10.2022 № 1178 (далі — Особливості), встановлено, що **закупівля відповідно до цих особливостей здійснюється замовником на підставі наявної потреби або в разі планової потреби наступного року (планових потреб наступних періодів).**

Запланована закупівля включається до річного плану закупівель замовника відповідно до статті 4 **Закону України «Про публічні закупівлі»** (далі — Закон).

Згідно зі статтею 4 Закону закупівлю здійснюють відповідно до річного плану, який безоплатно оприлюднюється замовником в електронній системі закупівель протягом 5 робочих днів з дня затвердження річного плану або змін до нього.

Оскільки згідно зі статтею 4 Закону закупівля здійснюється відповідно до річного плану, то **складання річного плану та внесення змін до нього є передумовою здійснення закупівель** і передуює їх проведенню.

Приклади протоколів уповноваженої особи для затвердження річного плану для різних предметів закупівель

Вид закупівлі	Протокол для затвердження РПЗ
Спрощена закупівля за наказом ДП «Прозорро» від 20.10.2022 № 25	Протокол про затвердження річного плану для проведення спрощеної закупівлі
Відкриті торги з особливостями	Протокол про затвердження (змін до) річного плану (за Особливостями) для відкритих торгів



Електронний каталог Prozorro Market	<ul style="list-style-type: none">• Протокол про закупівлю через Prozorro Market до 100 тис. грн;• Протокол про закупівлю через Prozorro Market від 100 тис. грн (за Особливостями)
Прямий договір за пунктом 11 Особливостей («допороговий» договір)	<ul style="list-style-type: none">• Протокол про затвердження РП (змін до РП) щодо договорів до 50 тис. грн;• Протокол про затвердження РП (змін до РП) відповідно до пункту 15 Особливостей (додаткова потреба);• Протокол про затвердження РП (змін до РП) щодо звіту про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель.

Прямий договір у «понадпорогових» межах за пунктом 13 Особливостей

- [Протокол щодо закупівлі за виключенням за пп. 2 п. 13 Особливостей;](#)
- [Протокол щодо закупівлі за виключенням за пп. 4 п. 13 Особливостей;](#)
- [Протокол щодо закупівлі за виключенням за пп. 5 п. 13 Особливостей: відсутність конкуренції з технічних причин;](#)
- [Протокол щодо закупівлі за виключенням пп. 5 п. 13 Особливостей: укладення договору про закупівлю з переможцем архітектурного або мистецького конкурсу;](#)
- [Протокол щодо закупівлі за виключенням за пп. 5 п. 13 Особливостей: необхідність захисту прав інтелектуальної власності;](#)
- [Протокол щодо закупівлі за виключенням за пп. 5 п. 13 Особливостей: предмет закупівлі полягає у створенні або придбанні витвору мистецтва або художнього виконання;](#)
- [Протокол щодо закупівлі за виключенням за пп. 5 п. 13 Особливостей: укладення договору про закупівлю з постачальником «останньої надії» або з ПУП по електричній енергії;](#)
- [Протокол щодо закупівлі за виключенням за пп. 5 п. 13 Особливостей: укладення договору про закупівлю з постачальником «останньої надії» або з ПУП на постачання природного газу;](#)
- [Протокол щодо закупівлі за виключенням за пп. 6 п. 13 Особливостей;](#)
- [Протокол щодо закупівлі за виключенням за пп. 7 п. 13 Особливостей;](#)
- [Протокол щодо закупівлі за виключенням за пп. 8 п. 13 Особливостей;](#)
- [Протокол щодо закупівлі за виключенням за пп. 9 п. 13 Особливостей;](#)
- [Протокол щодо закупівлі за виключенням за пп. 10 п. 13 Особливостей;](#)
- [Протокол щодо закупівлі за виключенням за пп. 11 п. 13 Особливостей;](#)
- [Протокол щодо закупівлі за виключенням за пп. 13 п. 13 Особливостей;](#)
- [Протокол щодо закупівлі за виключенням за пп. 15 п. 13 Особливостей;](#)
- [Протокол щодо закупівлі за виключенням за пп. 16 п. 13 Особливостей;](#)
- [Протокол щодо закупівлі за виключенням п. 13 Особливостей: закупівля товарів і послуг у підприємства або організації, що засновані громадською організацією осіб з інвалідністю.](#)

Окремо зауважимо, що для оборонних закупівель річний план не затверджується.

Вимоги до річного плану в період воєнного стану

За загальним правилом, у кінці поточного року уповноважена особа (УО) формує план з огляду на річну потребу наступного року замовника (підприємства / установи / організації). Зібрану потребу в товарах, роботах і послугах УО відображає в річному плані.

Річний план УО може формувати як у паперовому вигляді, так і в електронному, це може залежати від внутрішніх, локальних документів замовника. Однак в будь-якому разі затверджений річний план УО повинна оприлюднити на своєму майданчику протягом 5 робочих днів з дня його затвердження.

Відповідно до частини 2 статті 4 Закону оприлюднення річного плану або змін до нього в електронній системі закупівель відбувається шляхом заповнення в електронних полях висвітлення інформації про:

найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, його категорію;

назву предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності);

розмір бюджетного призначення та / або очікувану вартість предмета закупівлі;

код **економічної класифікації видатків бюджету** (для бюджетних коштів);

вид закупівлі та **орієнтовний початок проведення**;

У разі застосування рамкової угоди зазначається:

строк дії рамкової угоди;

Якщо річний план оприлюднюється централізованою закупівельною організацією, додатково зазначаються найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, його категорія, в інтересах яких проводиться закупівля за рамковою угодою;

очікувана вартість з урахуванням усього запланованого строку дії рамкової угоди.

Після оприлюднення річного плану або змін до нього може виникнути потреба змінити деякі умови закупівлі порівняно з тими, які були на момент планування, але запам'ятайте: річний план можна відкоригувати тільки до моменту оголошення закупівлі з цього плану. Якщо закупівлю вже оголошено, то вже немає технічної можливості змінити такий план.

Отже, як бачимо, у річному плані потрібно обов'язково зазначити **орієнтовний початок проведення** закупівлі у відповідному полі електронної форми шляхом внесення місяця та року, у якому замовник планує розпочати процедуру закупівлі або укласти договір без використання електронної системи закупівель, а також рік, на який така закупівля планується.

Тому для зручності розглянемо приклад, як плануємо закупівлі, які проводимо в цьому році для потреб наступного.

Під час оприлюднення річного плану за процедурою відкритих торгів з особливостями у полі електронної форми «Орієнтовний початок проведення процедури закупівлі» необхідно зазначити місяць та рік, у якому буде оприлюднене оголошення про проведення відкритих торгів, а рік закупівлі — той, для потреб якого планується закупівля. Отже, в цьому випадку будуть визначені такі терміни для закупівлі:

річний план на 2024 рік;

орієнтовний початок проведення процедури закупівлі в річному плані закупівель — грудень 2023 року.

Тож, збережіть собі цю статтю в «Обране», щоб тримати під рукою взірці документів для затвердження річного плану!

Детальний алгоритм здійснення оборонної закупівлі через запит пропозицій постачальників

Роздрукувати



СКОПАТИ

^ Статті

Воєнний стан

COVID-19

^ Замовникам

^ Учасникам

^ Автори

Ганна Довгая

Слідкувати

Прочитано

36 1 Грудня 2023



Закупити через електронний каталог для потреб оборони. Приклади документів для закупівлі через електронний каталог для оборонних

ВОЄННИЙ СТАН

Публікації, що розкривають специфіку закупівель під час воєнного стану

Слідкувати

Модуль о. л. с. і навчання

prozorro Академія РАДНИК

Новий курс «Експерт з публічних закупівель»

-25%