

Як купити доступ до порталу Радник шляхом запиту пропозицій постачальників в е-каталозі (Prozorro Market) на майданчику SmartTender

У цій статті розглянемо, як зручно на SmartTender.biz здійснити закупівлю доступу до порталу RADNUK.COM.UA шляхом запиту пропозицій постачальників в електронному каталозі (Prozorro Market).

Портал «[Радник у сфері публічних закупівель](#)», поєднуючи в собі правову базу, зразки документів, аналіз законодавства з публічних закупівель та рекомендації експертів, є для замовників та учасників помічником у вирішенні питань, які можуть виникати під час створення закупівель.

Визначаємо предмет закупівлі

Детальніше про предмет закупівлі:

предметом у цій закупівлі встановлено «Портал РАДНИК у сфері публічних закупівель, код за ДК 021:2015 — 48480000-6 Пакети програмного забезпечення для продажу та реалізації продукції і бізнес-аналітики»;

порядок використання електронного каталогу для закупівлі доступу до порталу Радник буде повністю ідентичний для закупівель як допорогових (які здійснюються за пунктом 11 постанови Кабінету Міністрів України [від 12.10.2022 № 1178](#) «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України „Про публічні закупівлі“, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі — *Особливості*)), так і надпорогових (які здійснюються за пунктом 10 *Особливостей*);

детальний алгоритм здійснення закупівлі шляхом запиту пропозицій постачальників в електронному каталозі викладено в статті «[Алгоритм закупівель із використанням електронного каталогу за Особливостями з 01.09.2023](#)».

Оприлюднення річного плану в електронній системі закупівель

Як зазвичай, усе розпочинається з оформлення річного плану закупівель. Для цього уповноважена особа розробляє та затверджує своїм протокольним рішенням річний план закупівель/зміни до нього із зазначенням у полі «**вид/тип закупівлі**» — «**запит пропозицій постачальників/запит (ціни) пропозицій**».

Уповноважена особа повинна оприлюднити річний план закупівель в електронній системі закупівель протягом **п'яти робочих днів з дня його затвердження**.

Зразки документів для такої закупівлі знайдете в електронній книзі «[Прозорро Маркет з прикладами документів](#)».

Поетапне оприлюднення плану на майданчику SmartTender

В особистому кабінеті натисніть на ярлик «**План закупівель**» (Рис. 1).

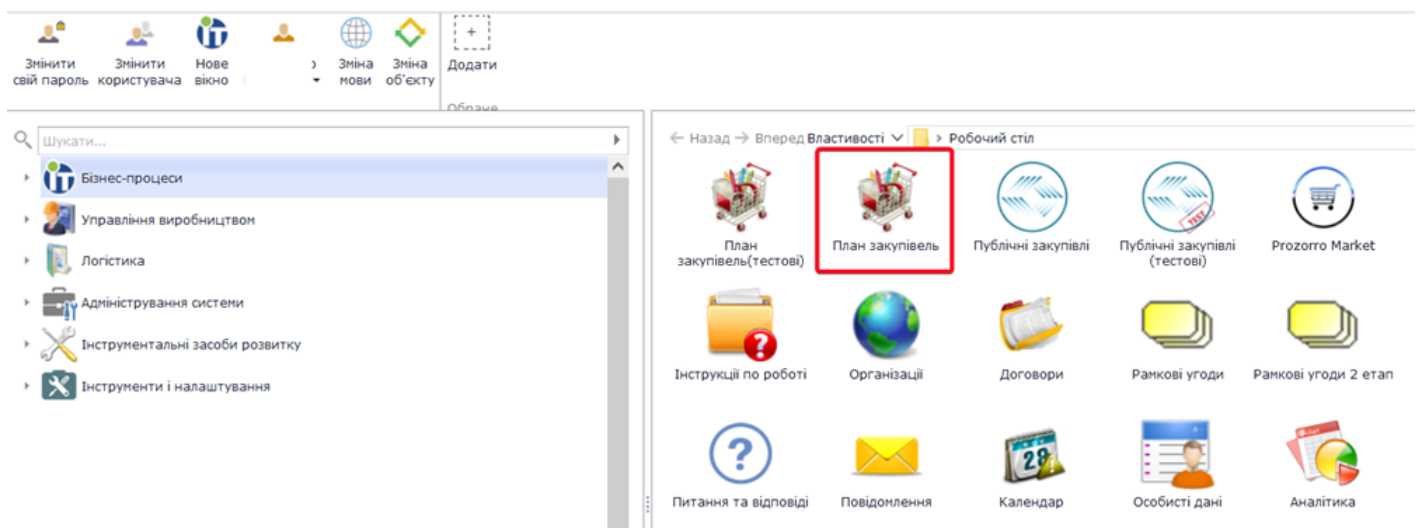


Рис.1

Відкривається перелік планів. Зверху на панелі натисніть на «Додати план закупівель» (Рис. 2).

Відповідь на запит проведення процедур	Номер в Prozorro	Перейти до тендеру	№ плану	Статус	Об'єкт/Зановни Код Є	Створений на SmartTender	Процедура закупівлі	Класифікація КЕКВ	Коди відповідних класифікаторів ПДК 021:2015
	UA-P-2016-04-09-000001-a		8518165	Запланований	КП "Кі коммунал" 3495	✓	Спрощена закупівля	44163000-0	Труби
	UA-P-2016-05-05-000107-c		8347749	Запланований	ДП "У" Філія "ЦП 4008	✓	Відкриті торги	34312000-7	Части
					ДП "У" Філія "ЦП 4008	✓	Відкриті торги	44800000-8	Фарби
					ДА за Держави 0003	✓	Без застосування електронної системи	03111200-4	Арахіс
	UA-P-2016-04-14-000002-b	1108531	8493291	Запланований	Радни ТОВАРИС 3583	✓	Спрощена закупівля	09100000-0	Палив
	UA-P-2016-07-21-000144-h		8470445	Запланований	Філія "Філія" «ГЛ АЛОН	✓	Відкриті торги	09111500-7	Малиш

Рис. 2

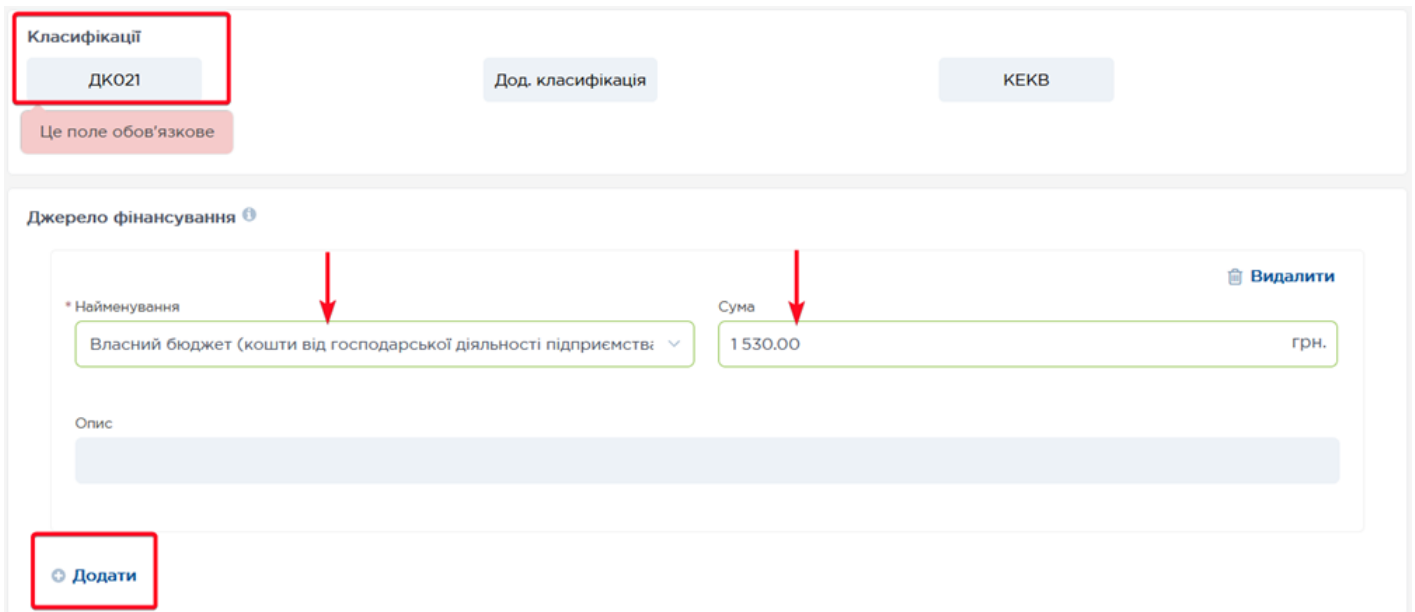
Відбувається перехід на сайт SmartTender.biz і відкривається форма для заповнення інформації по плану.

Оберіть тип закупівлі — «**Запит (ціни) пропозицій**». Конкретна назва закупівлі — «**Портал РАДНИК у сфері публічних закупівель**». Вкажіть очікувану вартість відповідно до розцінки порталу Радник (Рис. 3).

Рис. 3

Нижче вкажіть код «ДК» та «Джерело фінансування». Джерел фінансування можна вказати декілька, для цього використовуйте кнопку «Додати» (Рис. 4).

При повному або частковому копіюванні чи цитуванні будь-якої інформації з порталу "Радник у сфері публічних закупівель" ви зобов'язані вказувати джерело інформації (ст. 176 ККУ). Джерело: <https://radnuk.com.ua/voienyj-stan/iak-kupyty-dostup-do-portalu-radnyk-shliakhom-zapytu-propozytzij-postachalnykiv-v-e-katalozi-prozorro-market-na-majdanc-hyku-smarttender/>



Класифікації

ДКО21

Дод. класифікація

КЕКВ

Це поле обов'язкове

Джерело фінансування ⓘ

* Найменування	Сума	
Власний бюджет (кошти від господарської діяльності підприємств: ▾)	1530.00	грн.

Опис

Додати

Рис. 4

Код за ДК 021:2015 — «48480000-6 Пакети програмного забезпечення для продажу та реалізації продукції й бізнес-аналітики» (Рис. 5).

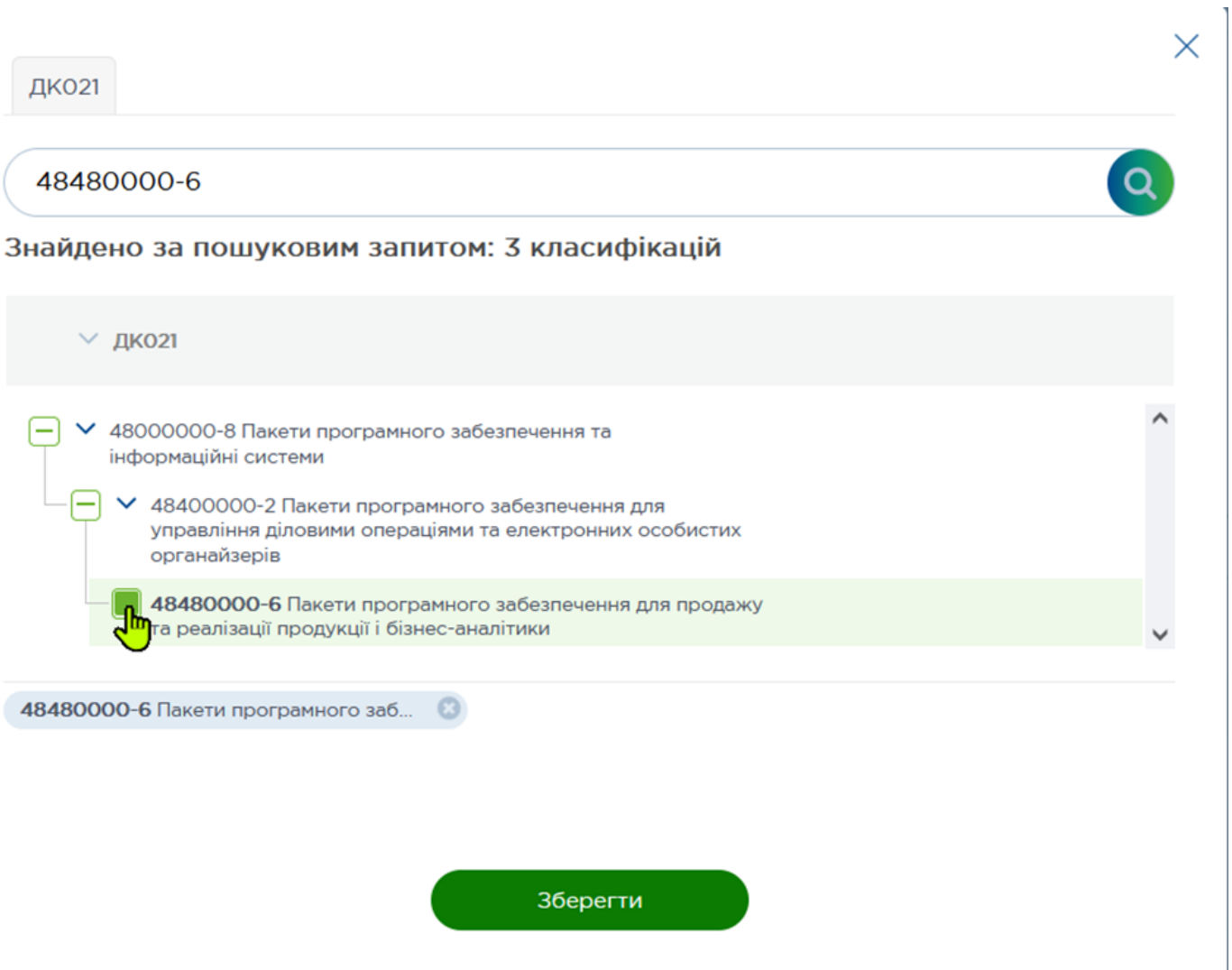


Рис. 5

Після того як внесли всі необхідні дані в план закупівлі, натисніть «**Зберегти**» у правому верхньому кутку вікна (Рис. 6).

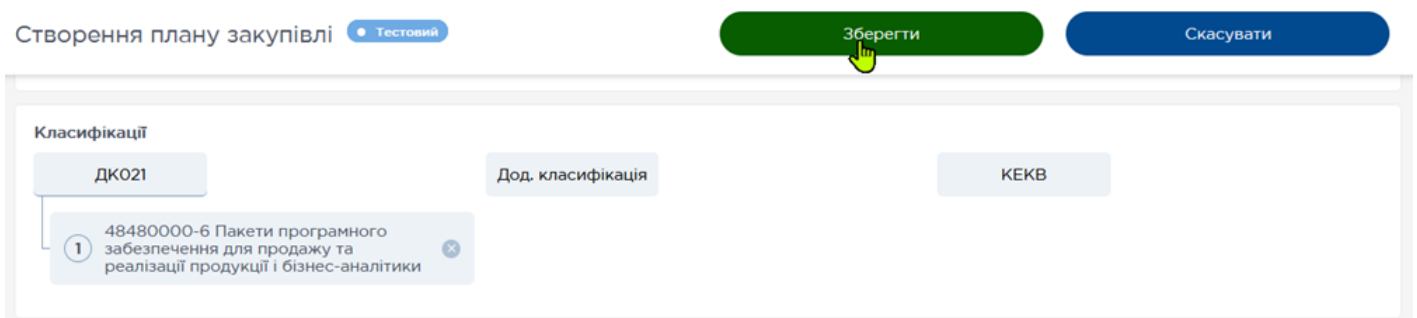


Рис. 6

План фіксується в статусі «**Чернетка**» (Рис. 7).

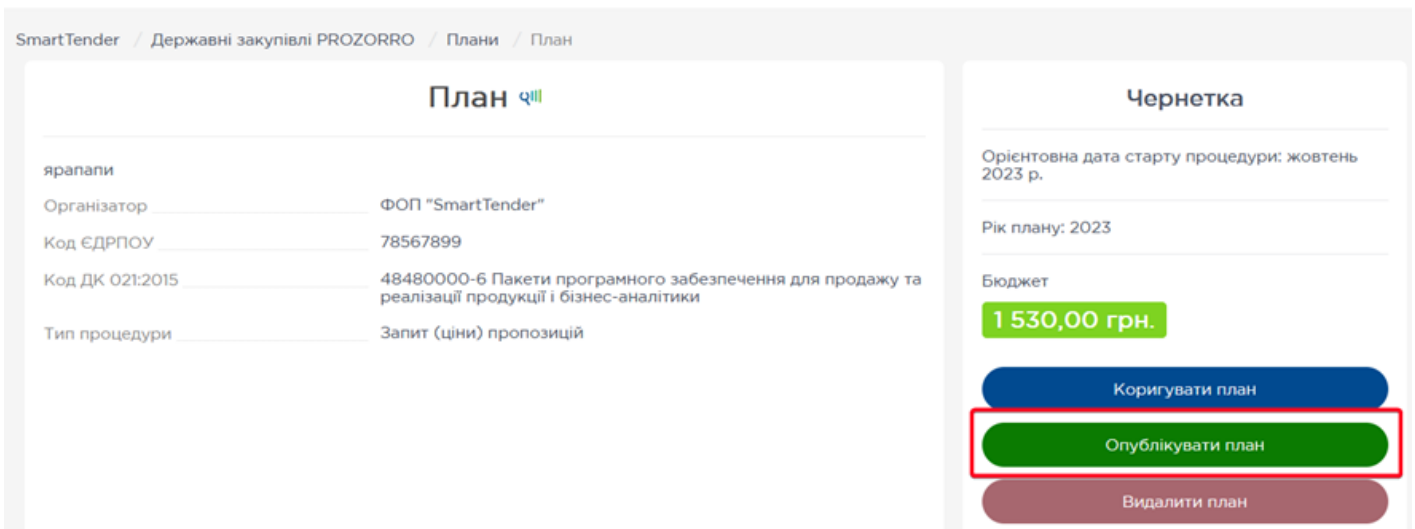


Рис. 7

Тепер натисніть «**Опублікувати план**» та накладіть **КЕП** (Рис. 8).

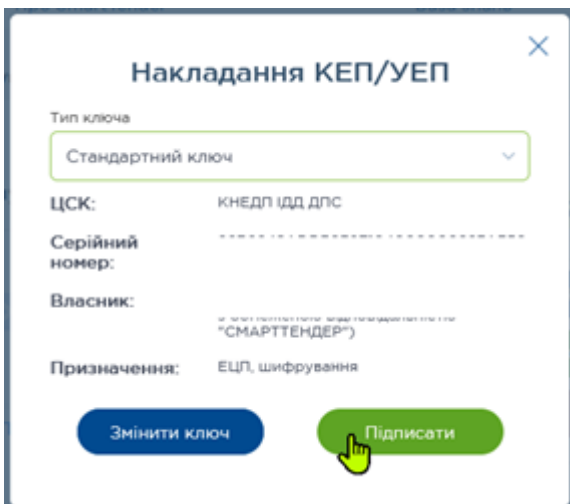


Рис. 8

План переходить у статус «**Запланований**», і тепер можна створити з нього закупівлю (Рис. 9).

The screenshot shows the SmartTender portal interface. At the top, it displays the breadcrumb: SmartTender / Державні закупівлі PROZORRO / Плани / План. The main heading is "План UA-P-2023-09-29-005543-а Підписано КЕП/УЕП". Below this, there is a table with details: "Портал РАДНИК у сфері публічних закупівель", "Організатор: ФОП 'SmartTender'", "Код ЄДРПОУ: 78567899", "Код ДК 021:2015: 48480000-6 Пакети програмного забезпечення для продажу та реалізації продукції і бізнес-аналітики", and "Тип процедури: Запит (ціни) пропозицій". On the right side, under "Запланований", it shows "Орієнтовна дата старту процедури: жовтень 2023 р.", "Рік плану: 2023", and "Опубліковано: 29.09.2023 18:39". A budget of "1 530,00 грн." is displayed in a green box. Three buttons are visible: "Створити закупівлю" (highlighted with a red box), "Коригувати план", and "Підписати КЕП/УЕП". A signature link "sign.p7s з 29.09.2023 18:39" is at the bottom right.

Рис. 9

Створення запиту (ціни) пропозицій із плану на майданчику SmartTender

Після натискання кнопки «**Створити закупівлю**» відкривається вікно для внесення інформації. Номер плану вже автоматично підтягнутий у закупівлю, його не треба копіювати та вставляти, що дуже зручно.

Натисніть на «**Обрати**» та виберіть профіль з каталогу (Рис. 10).

Створення закупівлі Тестова Зберегти Скасувати

Тип процедури

* Тип процедури
Запит (ціни) пропозицій

* Мінімальні кількість учасників
1

Інформація про тендер

Для вказаного профіля може бути подано більше ніж 2 пропозиції

* Профіль з каталогу
Обрати

Плани для закупівлі
+ Додати план

* Номер плану в Prozorro
UA-P-2023-09-29-005543-a

Рис. 10

Після того як з'явиться потрібний профіль, натисніть на синю стрілку (Рис. 11).

Профіль з каталогу

<input type="checkbox"/> Профіль з каталогу	Код класифікації	Назва класифікації
<input type="checkbox"/> > Пакети програмного забезпечення для бізнес-аналітики	48480000-6	Пакети програмного забезпечення для продажу та реалізації продукції і бізнес-аналітики

Рис. 11

Розкривається перелік доступних профілів. Виберіть необхідний (у цьому прикладі «Інформація для замовників та учасників публічних закупівель, 3 місяці», зафіксуйте свій вибір, натиснувши на квадратик, та збережіть (Рис. 12).

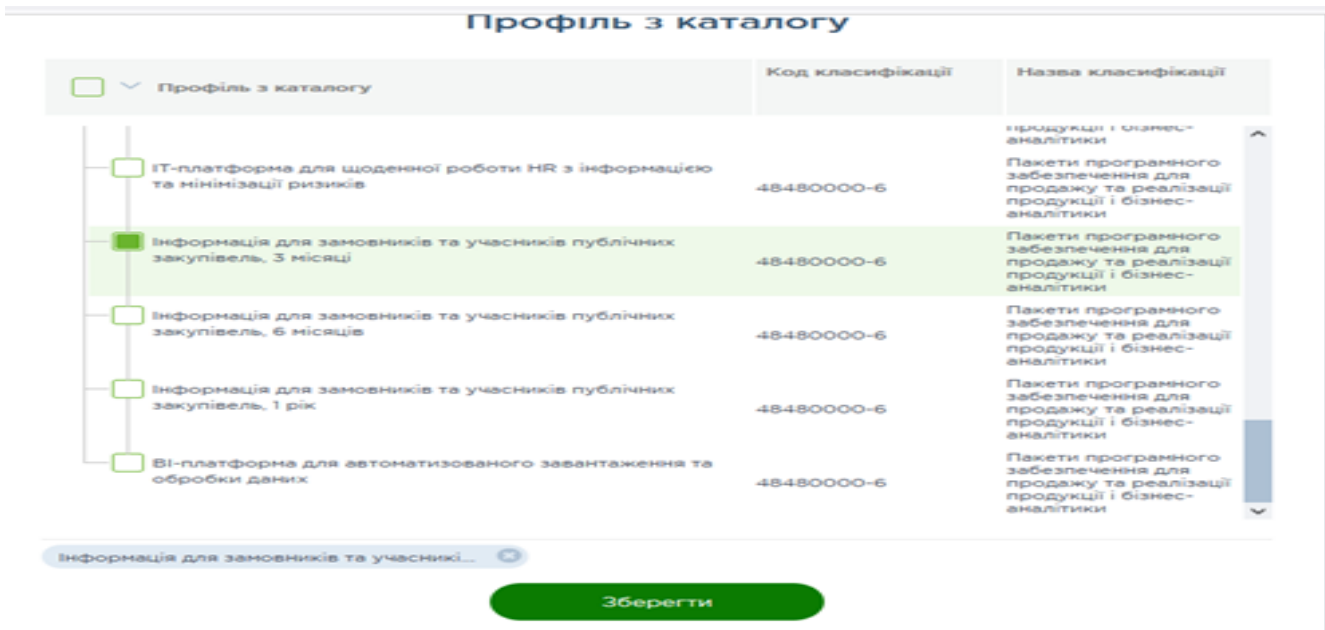


Рис. 12

Узагальнена назва закупівлі підтягується з профілю автоматично, але рекомендуємо її замінити, щоб вона відповідала назві, зазначеній у річному плані.

У розділі «**Умови доставки та оплати**» радимо зазначити відповідну інформацію (для спрощення цієї задачі можна скористатись [робочим файлом-чернеткою щодо ЗПП від Радника](#)).

Наявність такої інформації передбачається [пунктом 57 постанови Кабінету Міністрів України від 14.09.2020 № 822 «Про затвердження Порядку формування та використання електронного каталогу»](#).

Строк подання пропозицій заповнюється системою **автоматично** і не вимагає підрахунків кінцевої дати. Але за потреби замовник може самостійно збільшити терміни подання.

Скориставшись кнопкою «**Обрати файл**», завантажте проєкт договору. Для зручності можна скористатись [проєктом договору щодо закупівлі порталу «Радник у сфері публічних закупівель» по ЗПП](#).

Вкажіть очікувану вартість закупівлі. **Ознака ПДВ активна за замовчуванням, не коригується і може бути змінена тільки на етапі внесення інформації про укладений за результатами закупівлі договір (Рис. 13).**

Створення закупівлі Тестова Зберегти Скасувати

* Номер плану в Prozorro
UA-P-2023-09-29-005543-a

* Узагальнена назва закупівлі
Інформація для замовників та учасників публічних закупівель, 3 місяці

Умови доставки та оплати
Строк поставки товару до 31.12.2023
Місце поставки товару: Україна
Спосіб поставки товару:
Умови оплати товару:

* Строк подання тендерних пропозицій (до)
02.10.2023 21:00

* Вид предмету закупівлі
Товари

Тендерна документація (1 документ)

Документ	Тип
Проект договору.docx 12.65 KB Обрати файли Максимальний розмір одного файлу не повинен перевищувати 49 МБ Шаблон договору	Проект договору

Очікувана вартість закупівлі

* Валюта: Гривня
* Сума: 1530.00 грн. з ПДВ

Рис. 13

Номенклатура з назвою товару підтягнулась **автоматично** з профілю. Тепер вкажіть інформацію про кількість, строк та місце поставки. Зробіть це за допомогою кнопки «**Редагувати**» (Рис. 14).

Номенклатури

Позиції закупівлі (1)

Обрано позицій: 1 Редагувати Скасувати вибір

№	Назва	Обсяг	Од. виміру	ДК 021:2015	Дод. класифікація
1	Інформація для замовників та учасників публічн...		штуки	48480000-...	

Рис. 14

Відкривається вікно номенклатури (Рис. 15).

* Назва
Інформація для замовників та учасників публічних закупівель, 3 місяці

* Обсяг: 1.00000
Одиниця виміру: штуки

Інформація з профілю

Назва профілю: Інформація для замовників та учасників публічних закупівель, 3 місяці

Носій: відсутній (активація відбувається після реєстрації на порталі)

Термін ліцензії, місяць: Від 3 до

Кількість користувачів (пристроїв): Від 1 до

Мова інтерфейсу: українська

Бренд: Радник у сфері публічних закупівель

Класифікації

* ДКОЗ: 48480000-6 Пакети програмного забезпечення для продажу та реалізації продукції і бізнес-аналітики

Дод. класифікація

Строк поставки

з: * По 31.12.2023

Адреса

* Країна: Україна
Область: Київська область
Місто: Київ

Вулиця: Поштовий індекс:

Зберегти

Рис. 15

Після того як ви заповнили дані по номенклатурі, натисніть «**Зберегти**» у правому верхньому кутку (Рис. 16).

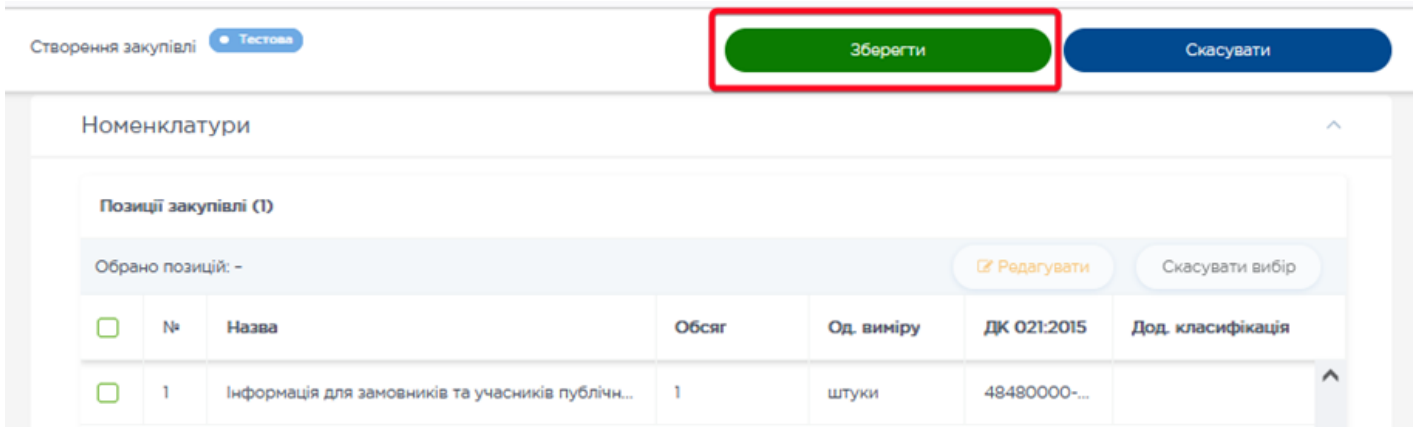


Рис. 16

Ви побачите службове повідомлення про те, що вид предмета закупівлі може не відповідати вказаному коду ДК, але це повідомлення технічне і **не вимагає внесення змін**. Просто натисніть «Так» (Рис. 17).

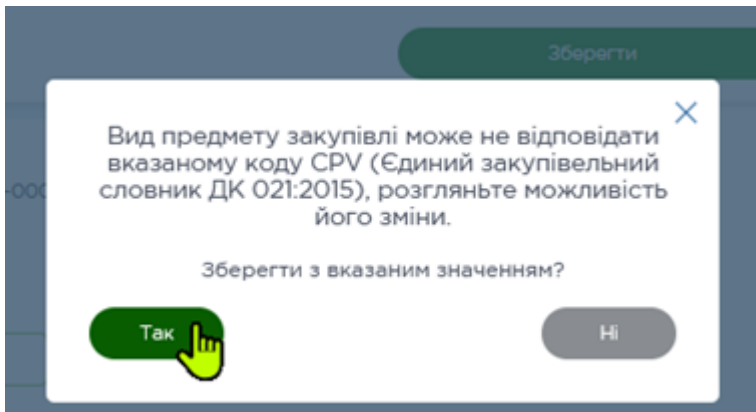


Рис. 17

Тепер ЗЦП у статусі «**Реєстрація**», можна опублікувати тендер (Рис. 18).

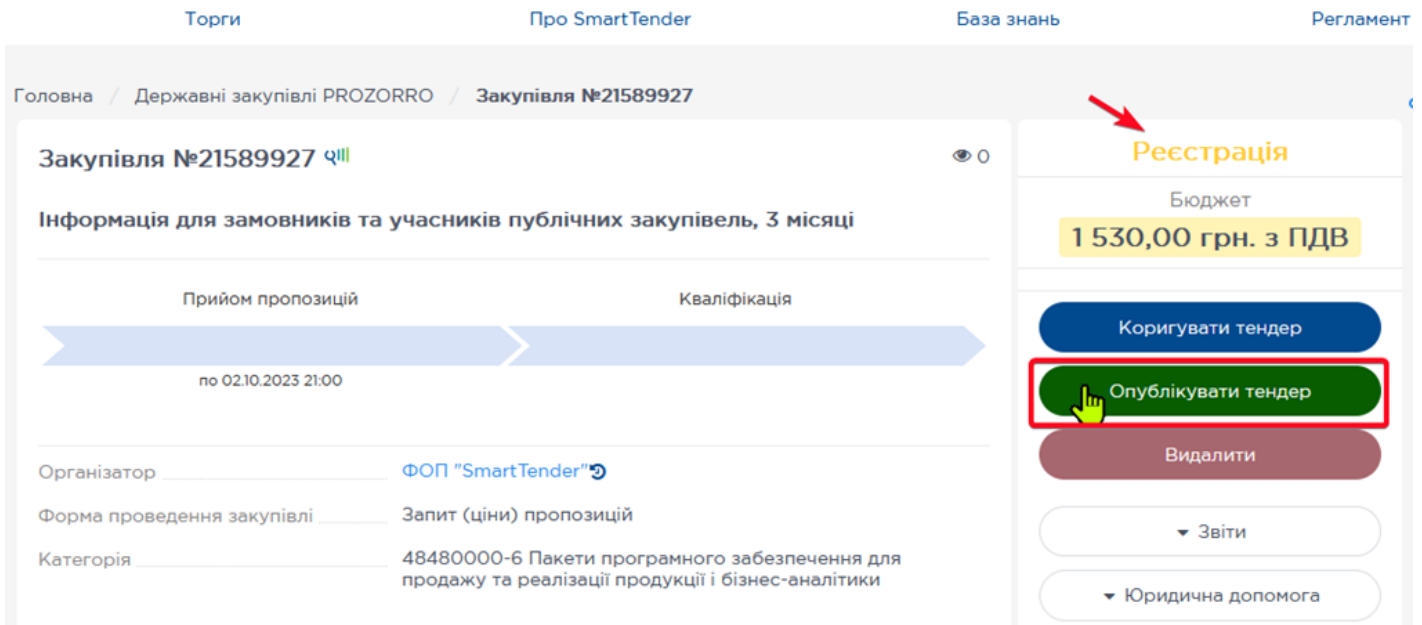


Рис. 18

Натисніть відповідну кнопку, щоб відкрилося вікно підпису. Після цього накладіть КЕП (Рис. 19).

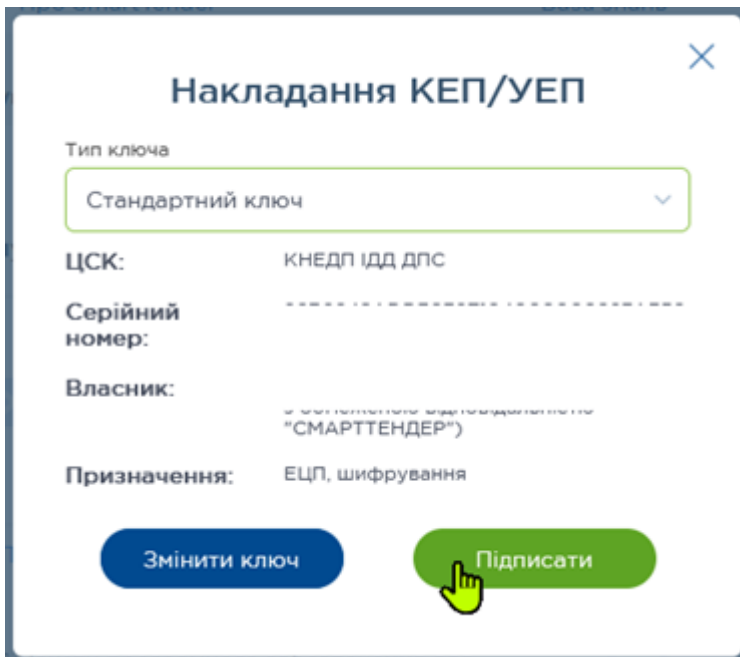


Рис. 19

Після цього закупівля переходить у статус «**Чернетка (публікація)**» (Рис. 20).

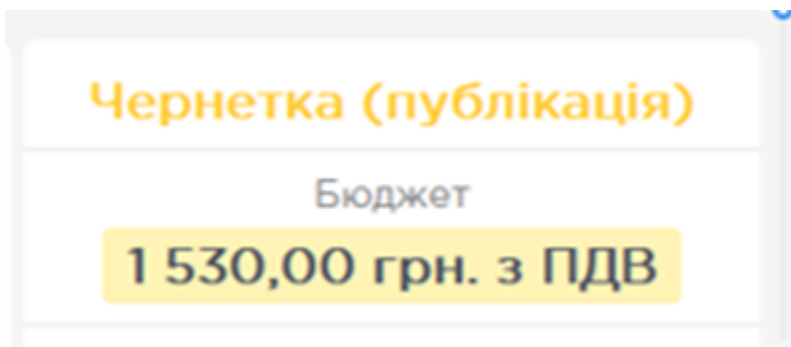


Рис. 20

Через кілька хвилин очікування публікації закупівля змінить статус на «**Прийом пропозицій**» (Рис. 21).

Вітаємо! Запит (ціни) пропозицій постачальників успішно оголошено на майданчику [SmartTender.biz](https://www.smarttender.biz)!

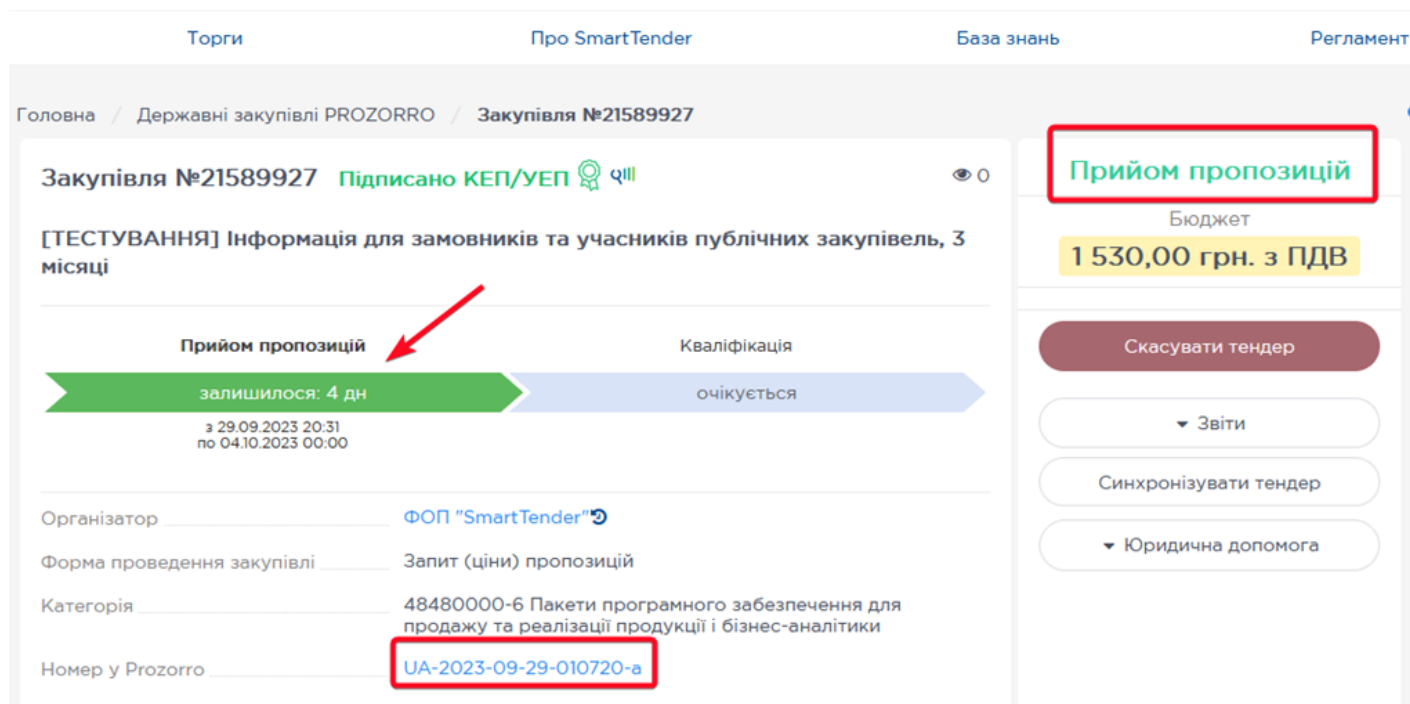


Рис. 21

Після завершення кінцевого строку для подання постачальниками цін пропозицій закупівля переходить на стадію «**Кваліфікація**», на якій замовник уже може побачити перелік отриманих пропозицій та підтвердити найвигіднішу пропозицію, натиснувши кнопку «**Визначити переможцем**», або за допомогою кнопки «**Дискваліфікувати**» відхиляє її у разі наявності відповідної підстави (Рис. 22). Детальніше про це читайте за [посиланням](#).

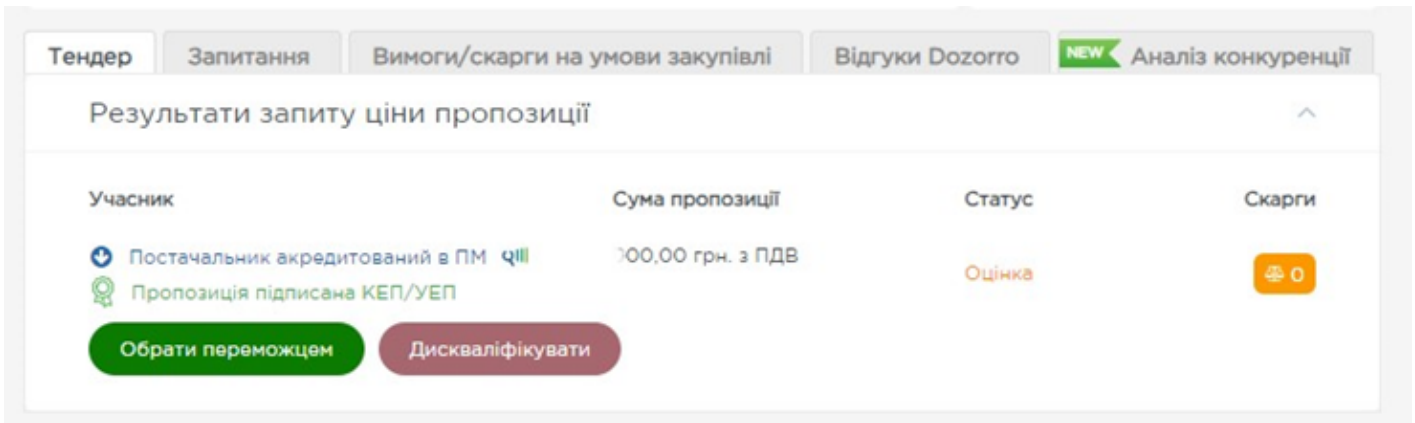


Рис. 22

Після визначення переможця з'явиться кнопка «**Внести інформацію про договір**» (Рис. 23).

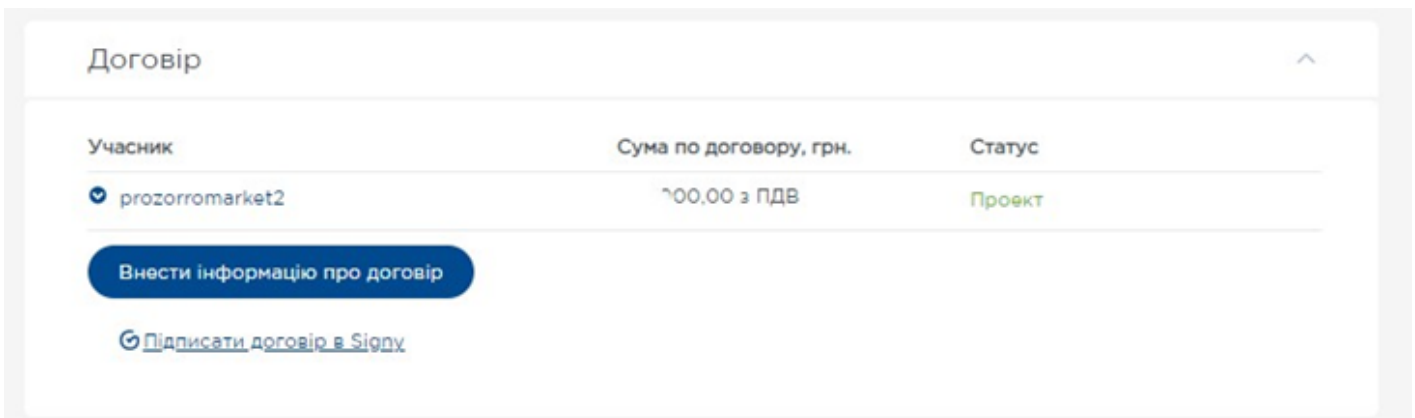


Рис. 23

Строк на укладення договору становить **не більше 10 календарних днів** з дня визначення постачальника переможцем.

Після укладення договору з переможцем замовник оприлюднює інформацію про укладений договір у системі та підвантажує сканкопію оригіналу договору у форматі *pdf. **На цьому етапі є можливість редагувати позначку ПДВ** (якщо переможець відбору не є платником ПДВ або з інших законодавчих підстав ПДВ не враховується в ціні товару).

Оприлюднення договору завершується шляхом накладення КЕП замовником, після чого закупівля перейде у статус «**Завершено**».

Замовник може зберегти чи роздрукувати звіт про проведення закупівлі на вебпорталі [Prozorro](https://prozorro.com.ua).

Бажаємо вам легких та приємних закупівель!