

# Чи може замовник придбати декілька предметів закупівлі з різними кодами ДК 021:2015, уклавши один договір про закупівлю?

*Інколи у замовників виникає потреба придбати товари, що визначаються як різні предмети закупівлі, але вартість кожного є зовсім незначною та не потребує проведення процедури закупівлі. У такому випадку, якщо один постачальник може запропонувати весь асортимент потрібного товару, то замовник розглядає можливість укласти один договір, в якому буде визначено декілька предметів закупівлі. Але ж така ситуація є нестандартною, адже зазвичай у договорі про закупівлю визначається лише один предмет закупівлі.*

*Тож у цій статті розглянемо:*

*чи правильно в договорі про закупівлю зазначити декілька предметів закупівлі та в яких випадках це можливо?*

*як у таких випадках оприлюднювати інформацію про закупівлю в електронній системі закупівель (далі — ЕСЗ)?*

*як оформити підтвердні документи для реєстрації бюджетних зобов'язань та здійснення оплати за таким договором?*

## Загальні вимоги до зазначення предмета закупівлі у договорі про закупівлю

Пунктом 22 частини першої статті 1 [Закону України «Про публічні закупівлі»](#) (далі — Закон) визначено, що **предметом закупівлі** є товари, роботи чи послуги, що закуповуються замовником **у межах єдиної процедури закупівлі** або в межах проведення спрощеної закупівлі, щодо яких учасникам дозволяється **подавати тендерні пропозиції/пропозиції**. При цьому слід зауважити, що предмет закупівлі визначається замовником **незалежно від очікуваної вартості закупівлі** або обраного виду закупівлі (відкриті торги, спрощена закупівля або без застосування ЕСЗ). Тобто предмет закупівлі потрібно правильно визначити та зазначити у документах, що стосуються закупівлі, навіть якщо її очікувана вартість, припустимо, дорівнює 200 гривень.

Замовники приймають рішення, який вид закупівлі застосувати, керуючись Особливостями здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених

При повному або частковому копіюванні чи цитуванні будь-якої інформації з порталу «Радник у сфері публічних закупівель» ви зобов'язані вказувати джерело інформації (ст. 176 ККУ). Джерело:

<https://radnuk.com.ua/voennyj-stan/v-odnomu-dohovori-zaznachenno-dekilka-kodiv-dk-iaak-pohliane-na-tse-kaznachejstvo/>

Контактні дані: +38 (044) 451-85-71 | radnukdz@gmail.com

постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (далі — Особливості).

Порядок визначення предмета закупівлі затверджений наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 15.04.2020 № 708 (далі — Порядок № 708). Такий порядок передбачає **застосування показників цифр** основного словника національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник», затвердженого наказом Мінекономрозвитку від 23.12.2015 № 1749 (далі — ДК 021:2015), з урахуванням особливостей визначення предмета закупівлі для окремих товарів, робіт і послуг. Наприклад, для **товарів і послугпредмет закупівлі** визначається згідно з пунктами 21 і 34 частини першої статті 1 Закону та **за показником четвертої цифри** ДК 021:2015.

НОВИНИ | СТАТТІ | ІНСТРУМЕНТИ | КОНСУЛЬТАЦІЇ | НАВЧАННЯ | ТЕНДЕРНИЙ СУПРОВІД | ПОВІД

**Радник у сфері публічних закупівель**  
Все для закупівель на одному порталі

Підписатися

ЗАМОВНИКАМ ^ | УЧАСНИКАМ ^ | ЗРАЗКИ ДОКУМЕНТІВ ^ | ПРАВОВА БАЗА ^ | ЖУРНАЛИ | КНИГИ | ТЕСТИ

Головна — Інструменти — Предмет закупівлі

Всі інструменти

Радник

Локалізація

Тестування УО

Пошук пального

Аукціони

Воєнний стан

Ст. 17 Закону (п. 47 Особливостей) учасникам

Ст. 17 Закону (п. 47 Особливостей) замовнику

Судові реєстри

Модуль аналітики

Аналіз коштів

### Предмет закупівлі

товари, роботи чи послуги, що закуповуються замовником у межах єдиної процедури закупівлі або в межах проведення спрощеної закупівлі, щодо яких учасникам дозволяється подавати тендерні пропозиції/пропозиції або пропозиції на переговорах (у разі застосування переговорної процедури закупівлі). Предмет закупівлі визначається замовником у порядку, встановленому Уповноваженим органом, із застосуванням Єдиного закупівельного словника, затвердженого у встановленому законодавством порядку

Предмет закупівлі	Радник	Предмет закупівлі
<b>Національний класифікатор НК 024:2023 «Класифікатор медичних виробів»</b> НК 024:2023 призначений для ідентифікації інструментів, апаратів, приладів, пристроїв, матеріалів або інших виробів, що <a href="http://radnuk.com.ua">radnuk.com.ua</a>	<b>Пошук код ДК 021:2015(CPV)</b> Національний класифікатор "Єдиний закупівельний словник" – інструмент стандартизації опису предмета державних закупівель в <a href="http://radnuk.com.ua">radnuk.com.ua</a>	<b>Класифікатор професій ДК 003:2010</b> <b>Національний класифікатор України</b> Довідник професій <a href="http://zakon.rada.gov.ua">zakon.rada.gov.ua</a>

## Чи є обов'язковим зазначення коду ДК 021:2015 в договорі про закупівлю?

Інколи як у замовників, так і в контролюючих органів виникає питання: *чи обов'язково в предметі договору повинен бути вказаний код ДК 021:2015, чи достатньо лише його найменування?*

Найкраще, коли формулювання предмета закупівлі є ідентичним у всіх документах, що стосуються конкретної закупівлі. Тому ми рекомендуємо в предметі закупівлі все ж таки зазначити відповідний код за ДК 021:2015.

Зауважимо, що законодавством чітко не визначено вимоги вказувати саме код ДК 021:2015 в умовах договору, зокрема в предметі договору. Якщо формулювання сутності предмета закупівлі зазначено правильно та відповідає тому, що вказано в інших

При повному або частковому копіюванні чи цитуванні будь-якої інформації з порталу Радник у сфері публічних закупівель ви зобов'язані вказувати джерело інформації (ст. 176 ККУ). Джерело:

<https://radnuk.com.ua/voienyj-stan/v-odnomu-dohovori-zaznachenno-dekilka-kodiv-dk-iaak-pohliane-na-tse-kaznachejstvo/>

Контактні дані: +38 (044) 451-85-71 | radnukdz@gmail.com

документах закупівлі, то відсутність лише коду за ДК 021:2015 не можна вважати помилкою, ба більше, це не є підставою для відміни торгів. До того ж у цьому випадку зазначене не повинно призвести до відмови органом Казначейства у реєстрації бюджетних зобов'язань.

Утім, для унеможливлення виникнення ризиків, рекомендуємо в предметі договору прописувати відповідний код за ДК 021:2015. Ще більше інформації щодо договорів і як уповноваженій особі у них розібратись, ви завжди знайдете в електронній книзі [«Все, що необхідно знати про договори в публічних закупівлях»](#).

## Чи допускається зазначення у договорі декількох предметів закупівлі?

У договорі про закупівлю замовники вказують *зазвичай* лише один предмет закупівлі, **адже з огляду на його вартість визначається, який вид закупівлі необхідно застосувати**, і за результатами оприлюднюється вся необхідна інформація щодо цієї закупівлі.

Щоб швидко зорієнтуватись в певному виді закупівлі, вже понад 35 тисяч уповноважених осіб скористались [Шпаргалкою уповноваженої особи щодо вартісних меж](#). Маєте нагоду скористатись і ви.

Технічні можливості електронних майданчиків, через які замовники оприлюднюють інформацію в ЕСЗ Prozorro, дозволяють вибрати лише один предмет у межах однієї створеної закупівлі. Проте відповідно до Особливостей № 1178 не вся інформація про закупівлі має оприлюднюватися. Так, абзацом 2 пункту 11 Особливостей передбачено, що у разі здійснення закупівлі, вартість якої є **меншою, ніж 50 тис. грн**, замовник має право **не оприлюднювати в ЕСЗ звіт про договір про закупівлю**, укладений без використання ЕСЗ.

Тобто це означає, що для таких закупівель обов'язково **оприлюднюється лише річний план закупівель** відповідно до статті 4 Закону.

Тож у випадку, якщо замовнику необхідно в одного постачальника купити декілька товарів, і якщо в межах одного предмета закупівлі вартість цих товарів не перевищує 50 тис. грн, допускається укласти один договір, в якому будуть визначені усі потрібні товари. Однак це не є поширеним випадком і не означає, що слід дотримуватись такого принципу постійно, якщо вартість предмета закупівлі не перевищує 50 тис. грн. Такі випадки швидше є виключенням і припустимі тоді, коли замовник та постачальник для зручності та з метою оформлення меншої кількості документів домовляються про укладання одного договору замість декількох.

Розглянемо приклад.

### Приклад 1. В одному договорі декілька предметів закупівлі

*Замовнику необхідно придбати товари для догляду за легковим автомобілем: фарбу,*

При повному або частковому копіюванні чи цитуванні будь-якої інформації з порталу "Радник у сфері публічних закупівель" ви зобов'язані вказувати джерело інформації (ст. 176 ККУ). Джерело:

<https://radnuk.com.ua/voienyj-stan/v-odnomu-dohovori-zaznachen-dekilka-kodiv-dk-ia-k-pohlane-na-tse-kaznachejstvo/>

Контактні дані: +38 (044) 451-85-71 | radnukdz@gmail.com

наконечник рульовий, антифриз та поліроль на загальну суму 1 740 грн. Замовник звернувся до постачальника, який має весь цей товар у наявності. Оскільки вартість закупівлі не перевищує 50 тис. грн, замовник і постачальник домовляються про укладення одного договору на весь товар, в якому будуть визначені такі предмети закупівлі за різними ДК 021:2015:

- фарби (44810000-1 «Фарби») — 1 банка на суму 350 грн;
- наконечник рульовий (34330000-9 «Запасні частини до вантажних транспортних засобів, фургонів та легкових автомобілів») – 2 шт. на суму 640 грн;
- антифриз (24950000-8 «Спеціалізована хімічна продукція») — 2 банки на суму 560 грн;
- поліроль (39810000-3 «Ароматизатори та воски») — 1 банка на суму 190 грн.

Слід зауважити, що у договорі про закупівлю має бути чітко визначено найменування товару, його кількість, ціна за одиницю та вартість. Ця інформація зазвичай визначається у розділі «Предмет договору», наприклад, коли асортимент товару невеликий, або якщо багато товару, то в додатку до договору – специфікації.

Визначаючи чітку інформацію про найменування предмета закупівлі за ДК 021:2015, кількість та вартість, замовник забезпечує себе від зайвих питань контролюючих органів, оскільки загальна сума договору може бути вище 50 тис. грн або навіть вище 100 тис. грн. Побачивши суму по кожному предмету закупівлі, можна зробити висновок, що замовник не уникнув проведення процедури закупівлі та не порушив порядку оприлюднення інформації.

Бувають випадки, коли замовник не має змоги укласти декілька договорів за різними кодами ДК, і укладає один договір, де загальна сума договору, в якому визначено декілька предметів закупівлі, може бути як більше 50 тис. грн, так і більше 100 тис. грн — залежно від обсягу товарів або послуг, що закуповуються. У такому випадку дуже важливо, щоб за одним предметом закупівлі річна вартість за кодом ДК 021:2015 по предмету закупівлі не перевищувала 50 тис. грн. Зобразимо на прикладі.

## Приклад 2. Договір, який містить декілька кодів ДК 021:2015

Припустимо, у замовника виникла потреба закупити декілька різних видів товарів, що вважаються за ДК 021:2015 різними предметами закупівлі, річна вартість яких окремо не перевищує 50 тис. грн. У замовника є можливість здійснити цю закупівлю в одного постачальника, і тому для спрощення роботи з документального оформлення розглядається варіант **укласти один договір, у якому визначити всі ці товари.**

У такому випадку в договорі мають бути зазначені найменування предметів закупівлі та коди за ДК 021:2015 для кожного виду товару. Це потрібно зробити для того, щоб і сам замовник пам'ятав, що за цим договором за окремим предметом закупівлі не перевищено дозволена вартісна межу (наразі це 50 тис. грн), і контролюючі органи у випадку звернення уваги на цей договір переконалися у відсутності порушення закупівельного

законодавства. Специфікація товарів може виглядати таким чином:

Все для закупівель на одному порталі

**Приклад Специфікації товару**

№ з/п	Найменування предмета закупівлі за ДК 021:2015	Найменування товару	Конкретизація ДК 021:2015	Одиниця виміру	Кількість	Ціна з ПДВ, грн	Вартість з ПДВ, грн
1	44210000-5 «Конструкції та їх частини»	Балка двотаврова	<u>44212240-3</u>	кг	634,1	52,9	33 543,89
2	44110000-4 «Конструкційні матеріали»	Швелер	<u>44110000-4</u>	кг	587,3	64,8	38 057,04
3	44160000-9 «Магістралі, трубопроводи, труби, обсадні труби, тюрінги та супутні вироби»	Труба 50*50*3мм	<u>44163000-0</u>	кг	700,5	61,9	43 360,95
4	44170000-2 «Плити, листи, стрічки та фольга, пов'язані з конструкційними матеріалами»	Лист г/к 8,0 мм	<u>44172000-6</u>	кг	48	53,6	2 572,8
		<b>Разом:</b>					<b>117 534,68</b>

Однак навіть у разі невеликої суми договору замовник не звільнений повністю від оприлюднення інформації про закупівлю.

## Яку інформацію про закупівлю потрібно оприлюднювати у разі укладання загального договору?

Згідно з Особливостями № 1178, запланована **закупівля, незалежно від її вартості, включається до річного плану закупівель** замовника відповідно до [статті 4](#) Закону.

У разі укладання одного загального договору, в якому зазначено декілька предметів закупівлі, **річний план для кожного предмета закупівлі потрібно оприлюднювати окремо (!)**, оскільки форма заповнення річного плану на електронному майданчику також містить технічну можливість зазначити лише один предмет закупівлі.

Так, наприклад, замовнику із Прикладу 1 необхідно оприлюднити окремо річні плани на закупівлю фарб (44810000-1 «Фарби») на суму 350 грн, антифризу (24950000-8 «Спеціалізована хімічна продукція») на суму 560 грн та інших предметів закупівлі, визначених у договорі. Дата укладення договору не повинна бути раніше, ніж оприлюднення річного плану.

При повному або частковому копіюванні чи цитуванні будь-якої інформації з порталу "Радник у сфері публічних закупівель" ви зобов'язані вказувати джерело інформації (ст. 176 ККУ). Джерело:

<https://radnuk.com.ua/voienyj-stan/v-odnomu-dohovori-zaznachen-dekilka-kodiv-dk-ia-k-pohliane-na-tse-kaznachejstvo/>

Контактні дані: +38 (044) 451-85-71 | radnukdz@gmail.com

Тож, якщо вартість окремого предмета закупівлі не перевищує 50 тис. грн, то замовник має право оприлюднити лише річний план для такої закупівлі, після чого укласти договір про закупівлю **без оприлюднення звіту** про договір про закупівлю, укладеного без використання ЕСЗ.

Якщо річна вартість, наприклад, товару складає понад 50 тис. грн, то без оприлюднення звіту про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи, не обійтись. Детальніше — в [Алгоритмі здійснення закупівель без використання електронної системи від 50 тис. грн до 100 тис. грн, до 200 тис. грн та до 1,5 млн грн.](#)

Якщо вартість окремих предметів закупівлі за різними кодами ДК в одному договорі складатиме понад 50 тис. грн, рекомендуємо докласти максимум зусиль, щоб такі предмети розділити на відповідну кількість договорів та не укласти саме один договір. Оскільки, як показує практика, це створює складнощі під час звітування та може повернути зайву увагу контролюючих органів, що може спричинити судову тяганину.

Після оформлення договору про закупівлю його необхідно подати до органу Державної казначейської служби України (далі — Казначейства) для реєстрації бюджетних зобов'язань та здійснення оплати.

## **Подання підтвердних документів для реєстрації бюджетних зобов'язань та здійснення оплати за договором, який містить декілька предметів закупівлі**

Органи Казначейства приймають і перевіряють підтвердні документи, подані замовниками, відповідно до [Порядку реєстрації та обліку бюджетних зобов'язань розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів в органах Державної казначейської служби України](#), затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.03.2012 № 309 (далі — Порядок № 309).

Для здійснення видатків за договором про закупівлю замовник подає до органу Казначейства:

договір про закупівлю — для реєстрації бюджетних зобов'язань;

накладну (акт наданих послуг або виконаних робіт) — для реєстрації бюджетних фінансових зобов'язань;

платіжну інструкцію — для оплати за товари, роботи або послуги.

Окрім підтвердних документів, замовники подають Реєстр бюджетних зобов'язань і Реєстр бюджетних фінансових зобов'язань розпорядників (одержувачів) бюджетних коштів (далі — Реєстри) за формою, затвердженою додатками 1 та 2 до Порядку № 309. Замовники формують Реєстр бюджетних зобов'язань здебільшого таким чином, щоб один запис відповідав одному договору, а Реєстр бюджетних фінансових зобов'язань — одному

запису на суму однієї накладної на товар (акту надання послуг тощо).

У разі укладення одного загального договору, в якому визначено декілька предметів закупівлі, варто порадити замовникам у Реєстрах заповнювати записи так, щоб один відповідав не повній сумі договору, а одному предмету закупівлі з цього договору (Приклад 3).

### Приклад 3. Заповнення Реєстру бюджетних зобов'язань відповідно до договору, що має декілька предметів закупівлі

#### Реєстр бюджетних зобов'язань розпорядників (одержувачів) бюджетних коштів від 19 липня 2024 року № 34

№ з/п	КЕКВ/ККК				Дані бюджетного зобов'язання					Примітка	
					дата документа	номер документа	строк дії договору	сума (грн)	попередня оплата (грн)		інформація про закупівлі
1	2	2	1	0	19.07.2024	146	19.07.2024-31.12.2024	350,00		00	
1	2	2	1	0	19.07.2024	146	19.07.2024-31.12.2024	640,00		00	
1	2	2	1	0	19.07.2024	146	19.07.2024-31.12.2024	560,00		00	

Тобто кожний запис Реєстру, що відповідає певному предмету закупівлі, буде окремим. Це дозволить зрозуміти органам Казначейства, що навіть якщо загальна сума договору (за всіма предметами закупівлі) перевищує 100 тис. грн, проведення процедури закупівлі не потрібне, адже сума окремого предмета закупівлі не перевищує вартісні межі, визначені Особливостями № 1178.

## Висновок

Укладання одного загального договору, в якому визначено декілька різних предметів закупівлі, можливе у закупівельній практиці замовників, однак це є більш виключенням, ніж стандартною нормою. В окремих випадках, коли замовнику потрібно швидко укласти договір та терміново оплатити, то можна укласти такий договір. У такому разі рекомендуємо, щоб річна вартість кожного предмета закупівлі не перевищувала 50 тис. грн.

Проте варто враховувати норми закупівельного законодавства, відповідно до яких закупівля створюється на кожний предмет. Планування закупівлі відбувається незалежно від її вартості **шляхом оприлюднення річного плану закупівель** відповідно до [статті 4 Закону \(приклад протоколу затвердження змін до Річного плану щодо договорів до 50 тис.\)](#). Тому навіть якщо в замовника буде в одному договорі декілька кодів ДК, на кожен окремий предмет закупівлі в електронній системі треба оприлюднити план.

Якщо вартість окремих предметів закупівлі за різними кодами ДК в одному договорі складатиме понад 50 тис. грн, рекомендуємо докласти максимум зусиль, щоб такі предмети розділити на відповідну кількість договорів та не укласти саме один договір. Оскільки, як показує практика, це створює складнощі під час звітування та може

привернути зайву увагу контролюючих органів, що може спричинити судову тяганину. У Реєстрах бюджетних зобов'язань, які подаються замовником до органу Казначейства, доцільно зазначати кожний предмет закупівлі окремо. Це дозволить зрозуміти, що вартість за кожним предметом закупівлі не перевищує вартісних меж, визначених Особливостями № 1178.

**Читайте також:**

[«Внесення змін до прямого договору за пунктом 11 Особливостей»;](#)

[«ДП "Прозорро" про автоматичне звітування за деякими підпунктами пункту 13 Особливостей з 01.09.2024».](#)